

EĞİTİM YÖNETİMİNDE İNSAN İLİŞKİLERİ / E-DERS İZLENESİ

Dersin Adı	Eğitim Yönetiminde İnsan İlişkileri
Üniversite	Necmettin Erbakan Üniversitesi, Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Dersin Web Sitesi	https://eogrenme.erbakan.edu.tr
Ders Kodu	UZEYT504
Ders Hakkında Bilgi	Bu ders; yönetici adayının, iletişim becerilerini geliştirerek sağlıklı insan ilişkileri ve iletişim yaşantıları kazanmasına katkıda bulunmaktadır.
Süre	14 Hafta
Oryantasyon	Tanıtım toplantısı
Sınav Tarihleri ve Yeri	
Eğitmen Biyografisi	Prof. Dr. Ercan YILMAZ Selçuk Üniversitesi-Eğitim Yönetimi Teftişi Planlaması ve Ekonomisi (Doktora-2006) Gazi Üniversitesi-Eğitim Yönetimi Teftişi Planlaması ve Ekonomisi (Yüksek Lisans-2001) Gazi Üniversitesi-İngiliz Dili ve Edebiyatı (Lisans-1998)
Eğitmen Hakkında İletişim Bilgileri (Tel, E-Posta, Biyografisi, Ofis Saatleri)	Necmettin Erbakan Üniversitesi, Ahmet Keleşoğlu Eğitim Fakültesi, Meram Yerleşkesi, A Blok, Oda No: 451, 42090 Meram/Konya eyilmaz@erbakan.edu.tr
Ön Koşullar/Şartlar	-
Nasıl Çalışmalı?	Ders izlencesi takip edilmeli, her dersten önce uzaktan eğitim sistemine yüklenen kaynaklar ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından tavsiye edilen kitaplar okunmalıdır. Her dersten sonra ders kaydı bir kez daha izlenmelidir.
Yöntem ve Teknikler/Dersin İşleniş Biçimi	Takrir yöntemi esas olan bu derste, Web 2.0 araçlarıyla görsel materyallerden de yararlanılacak; bunlara ek olarak, öğrencilerin aktif katılımlarını sağlayabilmek için soru-cevap ve büyük grup tartışma tekniklerine de yer verilecektir.
Araç Gereçler	İnternet bağlantısı ve kamerası olan bilgisayarlar kullanılacaktır.
Gerekli Donanım	Dersleri izlemek için bir bilgisayar, dinleme ve katılım için ise bu bilgisayara bağlanacak bir kulaklık ve bir mikrofon yeterlidir.
Katılım Beklentileri	Öğrenciler derse görüntülü olarak katılarak her derste en az bir kez söz alarak ders öncesinde yaptıkları okumaları yansıtan yorumlar yapmalıdırlar.
Kaynaklar -Basılı -TV-Radyo -İnternet -Diğer	• <u>İbrahim Ethem Başaran</u> (2004). Yönetimde İnsan İlişkileri. Nobel yayınları. • <u>Daniel Goleman</u> (2001). İşbaşında Duygusal Zeka. Varlık yayınları. • <u>Tamer Kütükçü</u> (2016). İş Dünyası İletişim Rehberi. Ötüken neşriyat.
Çevrimiçi/İşbirliği ni Destekleyen	Dersi almakta olan öğrenciler arasında uzaktan eğitime yönelik (Zoom vb.) programlarla gerçekleştirilecek olan tematik toplantılar.

Etkinlikler		
Seçenekli Materyaller (Çoklu Zekâ)	Öğrenciler tarafından içinde bulunulan haftanın konusuna ilişkin olarak internet ortamında bulunacak olan makaleler ve videolar. Öğrenciler tarafından ihtiyari olarak çekilecek olan fotoğraflar.	
Diğer Derslerle İlişkisi	Bu ders; bu program kapsamında verilecek olan ve yönetim kuramları, örgüt kuramları ile davranış yönetimi konularının olduğu derslerle ilişkilidir.	
Değerlendirme (Çevrimiçi)	Ders sırasında öğrencilere yöneltilen ve cevaplama başarısının not edildiği sorular ve dönem sonu araştırma ödevi.	
Değerlendirme (Yüz Yüze)	Değerlendirmelerin tamamı çevrimiçi yapılacaktır.	
Değerlendirme Kriterleri (Her Biri İçin Ayrı)	Dönem sonu araştırma ödevini tamamlayabilmek ve dönem sonu yapılacak sınavda başarılı olmak.	
Kazanımlar/ Amaç, Hedef ve Davranışlar	Genel	Eğitim kurumlarında sağlıklı bir çalışma ortamı oluşturma ile iletişim becerisiyle gerçekleştirebileceğini bilir.
	1.Hafta	İnsanın semantik olarak tanımını yapar. İnsanın ontolojik varlığına cevap arar.
	2. Hafta	Tarihi süreçte insanın geçirdiği dönüşümü açıklar. Örgüt ve insan arasındaki ilişkiyi betimler.
	3. Hafta	Örgüt içi iletişimin önemini açıklar.
	4. Hafta	İletişim türlerini bilir. İletişim modelleri özelliklerini sıralar.
	5. Hafta	Okulda iletişimin önemini vurgular.
	6. Hafta	Okulda iletişimin boyutlarını sıralar. Okul açısından iletişimin önemini vurgular.
	7. Hafta	Eğitim kurumlarında iletişim ve boyutlarını açıklar.
	8. Hafta	İletişim çatışmalarının nedenlerine örnekler verir.
	9. Hafta	Etkin konuşmanın iletişim açısından önemini vurgular.
	10. Hafta	Empatinin insan ilişkilerinde önemini vurgular. Empati kurar. Etkin dinlemenin insan ilişkilerindeki önemini bilir.
	11. Hafta	İnsan davranışlarındaki beden dilini anlar. Örgüt ortamında beden dilinin yerini açıklar.
	12. Hafta	Teknolojinin gelişmesiyle iletişim alanında meydana gelen değişimleri açıklar.
	13. Hafta	Sosyal medya ve iletişim becerisi arasında ilişki kurar.
	14. Hafta	Değer yargılarının iletişim sürecine etkisini açıklar.
Kavramlar		
Haftalık Plan Ve Konular	1.Hafta	İnsan ve insanın ontolojik varlığı
	2. Hafta	Tarihi süreçte insan ve örgüt
	3. Hafta	Örgüt içi iletişim
	4. Hafta	İletişim türleri ve iletişim modelleri
	5. Hafta	Okulda iletişim
	6. Hafta	Okulda iletişimin boyutları ve önemi
	7. Hafta	Eğitim kurumlarında iletişim ve boyutları
	8. Hafta	İletişim çatışmaları
	9. Hafta	Etkin konuşma

	10. Hafta	Empati ve etkin dinleme
	11. Hafta	Beden dili
	12. Hafta	Teknoloji ve iletişim
	13. Hafta	Sosyal medya ve iletişim
	14. Hafta	Değer yargıları ve iletişimdeki rolü
Sohbet	İlk hafta tanışma ve derse ilişkin bilgilendirme yapılacaktır.	
Forum/Tartışma	Tartışma konuları, içinde bulunulan haftanın konusuna göre verilecektir.	
Sıkça Sorulan Sorular	Öğrencilerden gelen sorular göz önünde bulundurularak oluşturulacaktır.	
Örnekler (Test ve Değerlendirme)	• İnsan ilişkilerinde duygusal zekanın önemini tartışınız. • Eğitim kurumlarında sağlıklı bir çalışma ortamının oluşması sürecini iletişim beceriyle açıklayınız.	
Telif Hakları	Öğretim elemanı tarafından oluşturulan özgün ders materyalleri ve açık ders materyalleri.	
Grup Çalışmaları İçin Konular	• “İnsan örgüt ortamında nasıl bir varlıktır?” sorusunun grup halinde tartışılması. • Okul ortamında gerçekleşebilecek iletişim kazalarına grup halinde örnekler vermek.	
Yorumlar ve Anketler	Her dersin sonunda öğrencilerin derse ilişkin değerlendirmeleri alınacaktır. Dönem sonunda derse ilişkin değerlendirme anketi uygulanacaktır.	
Kaynaklara ve Materyallere Ulaşım Bilgisi	Öğretim elemanı tarafından oluşturulan materyallere uzaktan eğitim sistemi üzerinden ya da elektronik posta yolu ile; basılı materyallere ise Necmettin Erbakan Üniversitesi Kütüphanesi’nden ulaşılabilir.	