

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ
Hibe Yoluyla Malzeme Giriş Süreci İş Akış Şeması
(Taşınır Kayıt Kontrol Birimi)

HİBE YOLUYLA MALZEME GİRİŞ İŞLEMİ SÜRECİ

Hibe olarak alınacak malzemelerini listesi harcama yetkilisinin onayına sunulur

Hibe olarak alınacak malzemeyi incelemek üzere harcama yetkilisi tarafından bir komisyon oluşturularak malzemenin yerinde incelenmesi sağlanır

Komisyon tarafından hazırlanan rapor harcama yetkilisine sunulur

Dekan veya harcama yetkilisi tarafından onaylanması halinde;

Taşınır işlem fişi(bağış girişi) Düzenlenerek malzeme depoya alınır

Ambara alınan taşınır isteğe göre ilgili birimlere zimmetle teslim edilir

Tüm işlemler sonucu Evrakların birer sureti dosyalanır

İŞLEM SONU