

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ⁽¹⁾

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; **(Değişik ibare:RG-11/6/2012-28320)** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, organlarına, organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; **(Değişik ibare:RG-11/6/2012-28320)** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, organlarına, organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: KONSEM Danışma Kurulunu,
- b) Merkez (KONSEM): **(Değişik ibare:RG-11/6/2012-28320)** Necmettin Erbakan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- c) Müdür: KONSEM Müdürünü,
- ç) Rektör: **(Değişik ibare:RG-11/6/2012-28320)** Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- d) Üniversite: **(Değişik ibare:RG-11/6/2012-28320)** Necmettin Erbakan Üniversitesini,
- e) Yönetim Kurulu: KONSEM Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; Üniversitenin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak, Üniversitenin faaliyette bulunduğu tüm alanlarda kurs, seminer, sertifika programları, konferans ve benzeri faaliyetlerle eğitim ve uygulama yapmak, araştırma, danışmanlık ve proje hizmetlerini yürütmektir.

Faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) KONSEM'in faaliyet alanları şunlardır:

- a) Belirlenen amaçlar doğrultusunda kamu ve özel sektördeki gerçek ve tüzel kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda kurs, seminer, konferans ve benzeri eğitim uygulama programları düzenlemek,
- b) Araştırma, danışmanlık ve proje hizmetlerini yürütmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Organları ve Görevleri, Çalışma ve Proje Grupları

Merkezin organları

MADDE 7 – (1) Merkezin organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Danışma Kurulu.

Müdür ve görevleri

MADDE 8 – (1) Müdür, Rektör tarafından Üniversite öğretim üyeleri arasından üç yıl için görevlendirilir. Müdür aynı zamanda Yönetim Kurulu başkanıdır. Süresi sona eren Müdür tekrar görevlendirilebilir.

(2) Müdürün teklifi üzerine Üniversite öğretim üyelerinden en fazla iki kişi Rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdür yardımcılarının görev süresi üç yıldır.

(3) Müdürün katılmadığı toplantılara, görevlendireceği müdür yardımcısı katılır. Müdür yardımcısı, Müdürün görevde bulunmadığı sürelerde Müdüre vekâlet eder. Müdürün daveti üzerine, müdür yardımcıları Yönetim Kurulu toplantısına oy hakkı olmadan katılabilir.

(4) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) KONSEM'i temsil etmek,
- b) Merkez demirbaşlarının takibi ve korunması için tedbirler almak,
- c) Merkezde görev yapacak her türlü idari, teknik ve eğitici personelin görevlendirilmesi ve ödenecek ücretle ilgili olarak Yönetim Kurulunun olurlarını aldıktan sonra, önerilerini Rektör onayına sunmak,
- ç) Merkeze bağlı idari, teknik ve eğitici personelin düzenli ve verimli çalışmasını sağlamak,
- d) Merkezin ilgili kamu sektörü ve özel sektör kuruluşları ile iletişimini ve işbirliğini sağlamak ve güçlendirmek için girişimlerde bulunmak,
- e) Yönetim Kurulu kararlarının yazıldığı karar defterinin usulüne göre ve eksiksiz olarak tutulmasını sağlamak,
- f) Kursiyerlerin katılım, ücret ve ders bilgilerinin izlenmesini, sertifikaya hak kazananlar ile başarısız olanların bilgilerinin doğru ve güvenli bir ortamda saklanmasını sağlamak,
- g) KONSEM internet sayfasının güncellenmesini ve kurs ilanlarının ön bilgilerinin hazırlanmasını ve Rektörlüğe sunulmasını gerçekleştirmek.

Yönetim kurulu ve görevleri

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu, Müdürün başkanlığında Üniversite öğretim elemanları arasında Rektör tarafından görevlendirilen altı üye olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süreleri bitmeden ayrılan üyelerin yerine kalan süreyi doldurmak üzere yenileri görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu ayda en az bir kere toplanır. Yönetim Kurulu Başkanı, gerekli gördüğü hallerde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırabilir. Kararlar salt çoğunlukla alınır.

(3) Yönetim Kurulu, Müdür tarafından hazırlanacak önceki yıla ait faaliyet raporu ile sonraki yıla ait çalışma raporunu ve bütçeyi onaylar.

Danışma kurulu ve görevleri

MADDE 10 – (1) Danışma Kurulu; Üniversiteye bağlı fakültelerden Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen sekiz öğretim üyesi ve Üniversite bünyesindeki enstitü müdürlerinden oluşur. Danışma Kurulunun üye sayısı en fazla onbir kişidir. Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi dolan üyeler yeniden Danışma Kuruluna seçilebilir. Süreleri bitmeden ayrılan üyelerin yerine kalan süreyi doldurmak üzere yenileri seçilir.

(2) Danışma Kurulu; Müdürün çağrısı üzerine yılda en az iki kere toplanır ve Merkezin eğitim, araştırma ve uygulama, denetleme gibi faaliyet alanları ile ilgili danışmanlık komisyonları oluşturabilir.

(3) Danışma Kurulunun görevi; Merkez faaliyetleri ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve önerilerde bulunmaktır.

Çalışma ve proje grupları

MADDE 11 – (1) KONSEM'in amaçları doğrultusunda yürütmekle yükümlü olduğu kurs ve sertifika programları dışında kalan her türlü danışmanlık, bilirkişilik ve benzeri faaliyetler ayrı birer proje olarak tanımlanır. Projeler çerçevesinde yürütülecek etkinlikler için proje grup veya grupları Yönetim Kurulu kararı ile kurulabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Proje başvuru şekli

MADDE 12 – (1) Her bir proje için proje önerisi olan kişi veya kişiler, ayrıntılı iş tanımı ile birlikte KONSEM'e başvururlar. KONSEM Müdürlüğü, proje ile ilgili görüşünü de ekledikten sonra, en kısa zamanda konuyu Rektörlüğe sunar. Rektörlükçe onaylanan proje, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından da onaylandıktan sonra KONSEM Müdürü tarafından uygulanır.

Sekreteryaya

MADDE 13 – (1) Sekreteryaya birimi; KONSEM'in faaliyetlerinde Müdüre yardımcı olmak üzere yazışmaları yapmak, kayıtlarını tutmak, kurs sonucunda verilmesi gereken başarı belgeleri ile sertifikaları hazırlamak üzere kurulur.

Harcama yetkilisi

MADDE 14 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini rektör yardımcılarında birine veya Müdüre devredebilir.

Mali konular

MADDE 15 – (1) Merkezin mali konulardaki iş ve işlemlerinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini (**Değişik ibare:RG-11/6/2012-28320**) Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü yürütür.

(1) Bu Yönetmeliğin adı "Konya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği" iken, 11/6/2012 tarihli ve 28320 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Konya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair Yönetmelik" ile metne işlendiği şekilde değiştirilmiştir.

Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
8/12/2012	28136
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayınlandığı Resmî Gazetelerin	
Tarihi	Sayısı
1. 11/6/2012	28320
2.	
3.	