**EK-1: BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİK DÜZENLEME KOMİSYONU İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Anabilim dalları ve komisyonlar Aralık ayında bir sonraki yılda planladıkları etkinlikler için “Etkinlik Öneri Formu ”nu (EK-2) doldurarak Bilimsel ve Kültürel Etkinlik Düzenleme Komisyonuna bildirir.

Bilimsel ve Kültürel Etkinlik Düzenle Komisyonuuygunluğunu değerlendirir, dekanlığa bilgi vererek anabilim dalı veya komisyonlara iletilmesini sağlar (EK-3).

Anabilim dalları ve komisyonlar düzenleyecekleri etkinliklerin tarihinden bir ay önce etkinlik sunum dosyasını (EK-4) hazırlayarak komisyona iletir.

Etkinliği düzenleyen anabilim dalları ve komisyonlar etkinlik tamamlandıktan sonra en geç on beş (15) içinde Etkinlik Sonuç Raporunu (EK-5) doldurarak komisyona teslim eder.