

	T.C. NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ Meram Tıp Fakültesi	 MERAM TIP FAKÜLTESİ
	SINAVA İTİRAZ SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI	

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Dekan Fakülte Sekreteri Birim Sorumluları	Notun ilan tarihinde itibaren 1 hafta içerisinde öğrencilerin itiraz dilekçesi yazması		
	Bir hafta toplanan itiraz dilekçelerinin Başkoordinatörlüğe üst yazı ile yazımı		
	Başkoordinatörlükten gelen sonucun bekleme dosyasındaki evrakla birleştirilerek değişiklik var ise Yönetim Kuruluna sunulması,yok ise başkoordinatörlük dosyasına takılması		
	Yönetim Kurulu kararının fotopisinin panoda ilanı		
	Değişiklik var ise Yönetim Kurulundan sonra notun bilgisayara işlenmesi		

HAZIRLAYAN NEÜ Meram Tıp Fakültesi Öğrenci İşleri	KONTROL EDEN Fakülte Sekreteri	ONAYLAYAN Dekan
--	--	---------------------------