



**T.C.**  
**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ**  
**SEYDİŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU**

**PROJE YAZIM KILAVUZU**

**2019**  
**Seydişehir/KONYA**

# İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>2. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI</b> .....	<b>4</b>
2.1. Yazım Dili .....	4
2.2. Kullanılacak Kâğıdın Özelliği, Kenar Boşlukları .....	4
2.3. Yazı Özelliği.....	4
2.4. Satır Aralıkları ve Düzeni .....	5
2.5. Bölüm ve Alt Bölüm Başlıkları .....	6
2.6. Sayfaların Numaralanması .....	6
2.7. Proje İçinde Kaynak Gösterme .....	6
2.8. Dipnotlar .....	8
2.9. Simgeler, Kısaltmalar ve Sayılar .....	8
<b>3. ŞEKİL, ÇİZELGE VE DENKLEMLER</b> .....	<b>8</b>
3.1. Şekil ve Çizelgelerin Yerleştirilmesi .....	8
3.2. Şekil ve Çizelgelerin Numaralanması .....	9
3.3. Şekil ve Çizelge Açıklaması .....	9
3.4. Denklemler ve Numaralanması.....	10
<b>4. PROJE KAPAĞI VE ÖZEL SAYFALAR</b> .....	<b>10</b>
4.1. Dış kapak .....	10
4.2. İç Kapak Sayfası .....	10
4.3. Proje Bildirimi Sayfası.....	10
4.5. Özet Sayfası .....	11
4.6. Önsöz Sayfası.....	11
4.7. İçindekiler Sayfası.....	11
<b>5. PROJE METNİNİN DÜZENLENMESİ</b> .....	<b>12</b>
5.1. Giriş .....	12
5.2. Kaynak Araştırması.....	12

5.3. Materyal ve Yöntem.....	13
5.4. Araştırma Bulguları ve Tartışma.....	13
5.5. Sonuçlar ve Öneriler.....	13
<b>6. KAYNAKLAR .....</b>	<b>14</b>
<b>7. EKLER .....</b>	<b>16</b>

## 1. GİRİŞ

Bu yazım kılavuzunda, Necmettin Erbakan Üniversitesi Seydişehir Meslek Yüksekokulu'nde hazırlanan projelerin bilimsel standartlara uygun olarak yazımında uyulması gereken yazım ilkeleri kısa ve özlü olarak sunulmuştur. Proje hazırlayacak adayların bu kılavuzda bahsedilen şekil ve içerik ile ilgili kurallara uymaları zorunludur.

## 2. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI

### 2.1. Yazım Dili

Projenin yazım dili Türkçe olmalıdır. Proje kolay anlaşılır ve sade bir Türkçe ile Türk Dil Kurumu dil bilgisi ve imla kurallarına uygun olarak yazılmalıdır. Latince kelimeler italik olarak yazılmalıdır. Projede SI (uzunluk (m), zaman (s), kuvvet (N), ivme( $m/s^2$ ), ağırlık (kg) vb) birimleri kullanılmalıdır.

### 2.2. Kullanılacak Kâğıdın Özelliği, Kenar Boşlukları

Yazımda kullanılacak kâğıtlar, A4 standardında ve birinci hamur 80 gr beyaz kâğıt olmalıdır. Yazı, kâğıdın tek yüzüne yazılmalıdır. Sol kenarında 3.5 cm, alt, üst ve sağ kenarlarında ise 2.5 cm boşluk bırakılmalıdır.

### 2.3. Yazı Özelliği

Projenin metin bölümünde, şekil ve çizelgeler hariç, yazı tipi Times New Roman ve büyüklüğü 12 punto olmalıdır. Ancak, alt ve üst indis'lerde, çizelgelerde ya da formüllerde karşılaşılan zorunlu hallerde yazı karakteri sekiz (8) puntoya kadar düşürülebilir. Metin içinde noktalama işaretlerinden sonra bir karakterlik boşluk verilmelidir.

Atılacak imzalarda mavi renkli kalem kullanılması tercih edilmelidir.

Özel sayfalar (giriş bölümüne kadar olan sayfalar) Roma rakamları kullanılarak, sayfanın alt orta kısmında olacak şekilde, 12 punto ile numaralanmalıdır.

Giriş bölümü ile başlayan esas proje metninin numaralanması ise “1, 2, 3,...” şeklinde üst sağ boşluğa, Times New Roman yazı sitili ve 12 punto yazı büyüklüğü ile numaralanmalıdır.

#### **2.4. Satır Aralıkları ve Düzeni**

“Satır aralıkları” birden fazla satıra yayılan metin satırları arasındaki uzaklığı ifade edilmektedir. “Boşluk” terimi ise her türden başlık, proje metin paragrafı, eşitlikler, şekil ve çizelge alanları vb. öncesinde ve/veya sonrasında boş bırakılması gereken alanlar için kullanılmıştır.

Proje yazımında 1.5 satır aralığı kullanılmalıdır. Ancak, proje bildirim, özet, içindekiler, simgeler ve kısaltmalar listesi, çizelgeler, şekillerin ve çizelgelerin açıklamaları, dipnotlar ve kaynaklar listesinin yazımında ise 1.0 satır aralığı kullanılmalıdır.

Paragraflarda 1.25 cm’lik girinti kullanılmalıdır. Paragraflar arasında boşluk bırakılmamalıdır.

Son hali ciltli olarak sunulan projede mürekkepli kalemle düzeltme, düzeltme bandı veya sıvı ile silme veya düzeltme olmamalıdır.

Özet metnine kadar olan kısımdaki yazılar 1.0 satır aralığı kullanılarak, 12 punto ile yazılmalıdır.

Bütün başlıklar sola dayalı, 12 punto ve koyu olarak yazılmalıdır. Sayfa başına gelen birinci derece bölüm başlıkları hariç tüm başlıklardan önce ve sonra bir satır (1.5 satır aralıklı) boşluk bırakılmalıdır.

İç kapak sayfasındaki yazılar 1.5 satır aralığı kullanılarak, 12 punto, ortalı ve büyük harfle yazılmalıdır.

Şekil ve çizelgelerin açıklaması yazılırken 1.0 satır aralığı ve 10 punto kullanılmalıdır. Çizelge açıklaması (başlık) ve çizelge sayfayı ortalayacak şekilde 10 punto yazılmalıdır.

Şeklin alt kenarı ile şekil açıklaması arasında bir satır (1.0 satır aralıklı) boşluk bırakılmalıdır. Şekilden önce, şekil açıklamasından sonra, çizelge açıklamasından önce ve çizelgeden sonra bir satır (1.5 satır aralıklı) boşluk bırakılmalıdır. Çizelge dipnotları, çizelgenin hemen altında 1.0 satır aralığında, 8 veya 10 punto ile yazılmalıdır.

Denklemlerden önce ve sonra bir satır (1.5 satır aralıklı) boşluk bırakılmalıdır. Birbirini takip eden denklem satırları arasında boşluk bırakılmamalıdır.

İçindekiler başlığı, tümüyle büyük harflerle sayfa üstünde 12 punto, koyu ve ortalı bir şekilde yazılmalıdır. Sayfanın tamamı 1,0 satır aralıklı yazılmalı, her bir bölüm arasında bir satır (1.0 satır aralıklı) boşluk bırakılmalıdır.

Kaynak listesinin yazımında 12 punto ve 1.0 satır aralığı kullanılmalı, bir kaynaktan diğerine geçerken bir satır (1.0 satır aralıklı) boşluk bırakılmalıdır.

## **2.5. Bölüm ve Alt Bölüm Başlıkları**

Birinci derecede bölüm başlıkları sayfa başına ve büyük harf ile yazılmalıdır. İkinci derecede alt bölüm başlıklarında her kelimenin ilk harfi büyük harfle yazılmalıdır. Üçüncü ve daha ileri derecede alt bölüm başlıklarında ilk kelimenin ilk harfi dışında tüm kelimeler küçük harfle yazılmalıdır. Alt bölüm başlıklarındaki bağlaçların (ve, veya, de, da, ya, ya da, ki, ile, vb) her harfi küçük olarak yazılmalıdır.

Bölüm ve alt bölümlerin düzeni ve başlıkların numaralanması için “Proje Şablonu”na bakınız.

## **2.6. Sayfaların Numaralanması**

Projenin özel sayfaları (giriş bölümüne kadar olan sayfalar) "i, ii, iii, iv, .." şeklinde küçük harf Roma rakamları kullanılmalıdır. “İç kapak” ve “proje bildirim” sayfalarının numaraları sırasıyla “i, ii, ve iii” olarak düşünölmeli; ancak bu sayfalara numara **yazılmamalıdır**. Giriş bölümü ile başlayan esas proje metninin numaralanması ise “1, 2, 3,...” şeklinde üst sağ boşluğa yazılmalıdır. Sayfa numaralarının önünde ve arka kısmında çizgi veya benzeri bir karakter kullanılmamalıdır.

## **2.7. Proje İçinde Kaynak Gösterme**

Proje içinde kaynak gösterme "yazar ve yıl" sistemine göre yapılmalıdır. Yazarın yalnız soyadı (ilk harfi büyük, diğerleri küçük harf olarak) ve eserin yayımlandığı yıl yazılmalıdır. Yazar soyadından sonra virgül konulmalıdır. Arka arkaya birkaç yazara ait eserin gösterilmesi gerektiğinde eserler tarihlerden sonra noktalı virgül ile ayrılmalıdır.

**Örnekler;**

- i) GSM baz istasyonlarının neden olduğu EM kirlilik seviyeleri, yakın alan şartlarında ölçülmüş ve ICNIRP limit değerleriyle karşılaştırılmıştır (Forigo, 2009).
- ii) Bu dezavantajı ortadan kaldırmak için öne sürülen yöntemlerden birisini de Hart'ın (2005) çalışmasında öne sürdüğü, alternatif şekilli tanıma çemberleri oluşturmaktır.

İki yazarlı eserler kaynak olarak gösterildiğinde, yazar soyadları arasına "ve" kelimesi konulmalıdır.

İkiden fazla yazarlı eserler kaynak gösterildiğinde, ilk yazarın soyadından sonra "ve arkadaşları" anlamına gelen "ve ark." kısaltması kullanılmalıdır.

- iii) Tekli ve çoklu tümyönlü görüş sistemlerinin etkinliğinde, görüntüde sabit çözünürlük ve görüş sensörünün önemi büyüktür (Yoshida ve ark., 2006; Maeda ve Idou, 2007).
- iv) AIRS'nin uygulamalarından bir diğeri de, Latifoğlu ve ark. (2007)'nin yine atherosclerosis hastalığının doppler verileri yardımıyla teşhisinde kullanımınıdır.
- v) Uygunol ve Durduran (2009) yaptıkları çalışmada, pilot bölge seçilen Konya kent merkezinde, EM kirlilik ölçüm sonuçlarının haritalama işlemini gerçekleştirmişlerdir.
- vi) Kaynak bir başka yayın içinde kaynak şeklinde verilmiş ise, bu yayın aşağıdaki şekilde verilebilir. Örneğin, (Özşen ve ark., 2007) yaptığı çalışmada, Şahan ve ark.'nin (2004)'deki yayınına atıf yapılmışsa, gösterim aşağıdaki gibi yapılmalıdır.

Özşen ve ark. (2007), Şahan ve ark. (2004) tarafından geliştirilen AWAIS sistemini doppler verilerine uygulayarak, atherosclerosis hastalığı teşhisinde kullanmışlar ve %100 sınıflama doğruluğuna ulaşmışlardır.

Konu ile ilgili kaynaklar aynı içerikli ise kendi aralarında önce yıl, sonra soyadı sırasına göre verilmeli, farklı içerikli ise ayrı ayrı yine yıl ve sonra soyadı sırasına göre verilmelidir.

Sözlü görüşmeler ile yayımlanmamış sonuçlar kaynak olarak kullanılamaz.

Bir komisyon ya da kurum tarafından hazırlanan ve yazarı belirtilmeyen yayınlarla kurum ve kuruluşlar tarafından yazarsız yayınlanan kaynaklar, eser Türkçe ise **Anonim**, yabancı dilde ise **Anonymous** ve **yıl** olarak verilmelidir.

Web sitelerinden alınan bilgiler belirli bir yazar (yazarlar) tarafından oluşturulmamışsa site Türkçe ise **Anonim**, yabancı dilde ise **Anonymous** ve yıl olarak belirtilir.

## **2.8. Dipnotlar**

Proje metni içinde yazılması halinde konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki çok kısa ve öz açıklamalar, bir veya birkaç satır halinde aynı sayfanın altına dipnot olarak verilebilir.

## **2.9. Simgeler, Kısaltmalar ve Sayılar**

Projede simgeler ve kısaltmalar, “Simgeler ve Kısaltmalar” başlığı altında alfabetik sıraya göre verilmelidir. Projede çok kullanılan birden fazla sözcükten oluşmuş terimler için baş harfleri kullanılarak kısaltma yapılabilir. Bu şekilde yapılan kısaltma ilk geçtiği yerde parantez içinde yalnız bir defa açıklanmalıdır. Simgeler sola dayalı olarak yazılmalıdır. Simgeden sonra iki nokta (:) konulmalı ve simgelerin tanım ve açıklamaları varsa birimleri (SI sistemine uygun) ile yazılmalıdır. Simgeler, iki nokta üst üste (:) ve simgelerin tanım ve açıklamaları alt alta aynı hizada olacak şekilde düzenlenmelidir.

Ondalıklar nokta ile ayrılmalıdır (örnek; 10.52). Tam sayılarda ise üçerli basamaklar arasına virgül konulmalıdır (örnek; 10,000).

## **3. ŞEKİL, ÇİZELGE VE DENKLEMLER**

Proje içinde anlatıma yardımcı olacak şekilde şekiller (grafik, şema, resim, fotoğraf, harita vb.) ve çizelgeler kullanılmalıdır.

Roma rakamı ile verilen sayfalar hariç renkli çıktı alınabilir.

### **3.1. Şekil ve Çizelgelerin Yerleştirilmesi**

Yarım sayfa veya daha az yer tutacak şekil ve çizelgeler metin içinde ortalı olacak şekilde yerleştirilmelidir. Yarım sayfadan daha fazla yer tutan şekil ve çizelgeler



ayrı bir sayfaya yerleştirilmelidir. İki veya daha çok, küçük şekil veya çizelge aynı sayfada sunulabilir. Bunlar birbiri ile yakından ilgili ise "a, b, c, ..."şeklinde simgelenerek hepsine tek bir şekil veya çizelge numarası verilir. Şekil ve çizelgeler metinde ilk bahsedildiği sayfada veya bir sonraki sayfada mutlaka yer almalıdır. Düşey veya yatay olarak sayfaya yerleştirilmelerinde sayfa kenarında bırakılması gerekli boşluklar aşılmamalıdır. Taşma durumunda olanlar ya küçültülmeli veya EK olarak sunulmalıdır. Proje içinde katlanmış şekil veya çizelge olmamalıdır. Bir sayfadan uzun olan çizelgeler Proje metni içinde bulunmak zorunda olduğunda diğer sayfalarda sırasıyla devam edilmelidir.

### 3.2. Şekil ve Çizelgelerin Numaralanması

Bütün şekil ve çizelgelerin kendine ait bir numarası olmalıdır. Çizelge/şekil numarasındaki ilk rakam bölüm numarası, ikinci rakam ise çizelge veya şeklin o bölüm içindeki sıra numarasıdır. Örneğin,

Birinci bölümün şekil ve çizelgeleri:

**Şekil 1.1.** Şekil açıklaması

**Şekil 1.2.** Şekil açıklaması .....

**Çizelge 1.1.** Çizelge açıklaması

**Çizelge 1.2.** Çizelge açıklaması ....

İkinci bölümün şekil ve çizelgeleri:

**Şekil 2.1.** Şekil açıklaması

**Şekil 2.2.** Şekil açıklaması ....

**Çizelge 2.1.** Çizelge açıklaması

**Çizelge 2.2.** Çizelge açıklaması .....

### 3.3. Şekil ve Çizelge Açıklaması

Açıklama **çizelgenin üstüne** şeklin ise **altına yazılmalıdır**. Şekil ve çizelge açıklamaları mümkün olduğu kadar kısa, öz ve açıklayıcı olmalıdır. Açıklamaların bir satırı geçmesi halinde, ikinci ve diğer satırlar sağa-sola dayalı olarak yazılmalıdır. Şekil ve çizelge açıklamalarında ilk kelimenin ilk harfi büyük olmalı diğer harfler ise küçük yazılmalıdır. Satır sonuna nokta konmamalıdır. Çizelge dipnotları, çizelgenin hemen altında yer almalıdır.

Şekil ve çizelgelerle ilgili örnek gösterim için "Proje Şablonu"na bakınız.

### 3.4. Denklemler ve Numaralanması

Bütün denklemlerin kendine ait bir numarası olmalıdır. Denklemler her bölüm içinde, kendi aralarında birbirinden bağımsız olarak, rakamlarla ayrı ayrı numaralandırılmalıdır. Denklem numaralarında alt bölüm numaraları kullanılmamalıdır. Denklem sola dayalı, denklem numarası ise sağa dayalı olarak parantez içinde verilmelidir. Örneğin;

Birinci bölümün denklemleri:



$$PV = nRT \quad (1.2)$$

İkinci bölümün denklemleri:



$$PV = nRT \quad (2.2)$$

şeklinde verilmelidir.

## 4. PROJE KAPAĞI VE ÖZEL SAYFALAR

Proje kapağı ve özel sayfaların hazırlanması aşağıda belirtilen şekilde olmalıdır.

### 4.1. Dış kapak

Dış kapak olarak, FBE'nün hazırladığı standart dış kapaklar kullanılmalıdır.

### 4.2. İç Kapak Sayfası

Dış kapaktan sonra, dış kapakta bulunan boşlukta "Projenin adı, Projeyi hazırlayanın adı, Makine Mühendisliğinde Tasarım I/II" yazısının görünmesi için EK-1'deki örneğe uygun bir iç kapak sayfası eklenmelidir.

### 4.3. Proje Bildirimi Sayfası

Projenin orijinalliği ve etik değerlere bağlı kalınarak hazırlandığına ait bilgileri içeren “Proje bildirimini” sayfası bulundurulmalıdır. Proje bildirim sayfası projeyi yapan ğrenci tarafından imzalanmalıdır.

#### **4.5. zet Sayfası**

zet sayfası proje Őablonunda gösterilen Şekilde düzenlenmelidir. zet sayfası öz olarak eklerde görüldüğü gibi projenin çeŐidini (Makine mühendisliğinde tasarım I veya I), projenin adını, projeyi hazırlayanın adını ve zet metnini içermelidir.

zet metninde; proje çalıŐmasının amacı, kapsamı, kullanılan yöntem/yöntemler ve elde edilen sonuç/sonuçlar öz olarak belirtilmelidir. zet 200 kelimedenden fazla olmamalıdır. zet metninden sonra 4-8 adet kelimedenden oluŐan “Anahtar kelimeler” verilmelidir. zet 10 punto times new roman fontunda yazılmalıdır.

#### **4.6. nsz Sayfası**

Bu kısımda proje metni içinde yazımı durumunda anlatım bütünlüğünü bozacağı varsayılan, yalnız projeyi hazırlayan tarafından sunulmak istenen çalıŐma ile ilgili ek bilgiler ile çalıŐmayı etkileyen faktörlerden bahsedilir. Klasik nsz düzeninde ve en çok bir sayfa olarak yazılmalıdır.

nszn son kısmında proje çalışmasında doğrudan katkısı bulunan kiŐilerle, doğrudan ilgili olmadığı halde olağan görevi dışında katkıda bulunmuŐ kişi ve/veya kuruluŐlara teşekkür edilebilir. Teşekkür edilen kiŐilerin unvanı (varsa), adı soyadı, görevli olduğu kuruluŐ ve çalıŐmaya olan katkısı kısa ve öz bir Şekilde belirtilebilir. Proje alıŐması herhangi bir kurumdan destek alarak gerçekleŐmiŐse, projenin ve projeye destek sağlayan ilgili kuruluşun adı da bu bölümde belirtilmelidir.

#### **4.7. İçindekiler Sayfası**

İçindekiler sayfası zet sayfasından baŐlanarak tüm özel sayfalar, proje metninde yer alan bütün bölüm ve alt başlıkları, kaynaklar, ekler ve özgeçmiŐin verildiği sayfaların sayfa numaralarını içermelidir. Projede kullanılan birinci, ikinci ve üçüncü derece başlıkların tamamı hiçbir değişiklik yapılmaksızın, "İçindekiler" sayfasında yer almalıdır.

İçindekiler kısmında ana başlıklar koyu yazılmalıdır. Bu sayfada, her bir başlığın hizasına, sadece o başlığın yer aldığı ilk sayfanın numarası yazılmalıdır.

## **5. PROJE METNİNİN DÜZENLENMESİ**

Proje, Özel Sayfalar (iç kapak, proje bildirim, önsöz ve/veya teşekkür, özet), Proje metni (Giriş, Kaynak Araştırması, Materyal ve Yöntem (veya Teorik Esaslar), Araştırma Bulguları ve Tartışma, Sonuçlar ve Öneriler), Kaynaklar, Ekler ve Özgeçmişten oluşmalıdır.

Yazım planı için Proje Sablonu'na bakınız.

### **5.1. Giriş**

Bu bölümde konunun önemini belirten genel bilgiler verildikten sonra araştırmanın amacı açıkça belirtilmelidir. Proje konusunun kaynak araştırması bölümünde verilen çalışmalardan farklı olan özgün yönü vurgulanmalıdır. Giriş bölümünün son kısmında ise projenin sonraki bölümlerinde verilecek bilgiler birer cümle ile özetlenmelidir.

### **5.2. Kaynak Araştırması**

Projenin bu bölümünde proje konusu ve mevcut problemin çözümü ile ilgili önceki çalışmaların ana fikirleri, metotları ve sonuçlarının bir düzen içinde sentezlenmiş özetleri verilir. Bu kısımda konu dışı literatür bilgileri verilmemelidir. Konuyla doğrudan ilgili kaynaklar kısaca açıklanmalıdır. Klasik ders kitaplarından alınan genel bilgilerin detayları proje içerisinde verilmemeli, okuyucuyu ilgili kaynağa yönlendirecek şekilde açıklama yapılmalıdır. Olabildiğince doğrudan ulaşılmış kaynaklara yer verilmeli, bir başka araştırmacıdan alınmış az sayıda kaynak, alındığı kaynak da belirtilerek kullanılabilir.

Giriş ve kaynak araştırması bir bölüm olarak verilmek istenirse, giriş bölümünün sonuç kısmı kaynak araştırmasını açıklayacak bir cümle ile bağlanmalı ve giriş bölümünün alt başlığı olarak verilmelidir. Bu durumda alt başlık kullanılmak istenmez ise giriş başlığı yerine "GİRİŞ VE KAYNAK ARAŞTIRMASI" olarak verilebilir.

### **5.3. Materyal ve Yöntem**

Bu bölümde varsa araştırmanın amacını gerçekleştirmek için kullanılan materyalin temin şekli, miktarı, nitelikleri ve temsil ettiği popülasyon açıklanır. Araştırmanın düzenleme şekli ve uygulanan her türlü yöntem(ler) açık ve anlaşılır bir tarzda belirtilir. Ancak klasik ve rutin metotlara sadece literatüre atıf yapılarak ana hatları belirtilir. Şayet bu metotlarda orijinaline kıyasla bir yenilik veya değişiklik mevcut ise bu kısımlar ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. Verilerin değerlendirilmesinde kullanılan istatistik metot veya metotları belirtilmelidir.

Bu bölümde, çalışmanın teorik açıklanması, varsa matematik formülasyon ve çeşitli çözüm yöntemleri de yer alabilir. Bazı anabilim dallarındaki (istatistik, matematik vb.) çalışmalar denemeye dayalı olmayabilir. Bu tip çalışmalarda “materyal ve yöntem” bölümü verilmez ise “teorik esaslar” başlığı altında verilebilir.

### **5.4. Araştırma Bulguları ve Tartışma**

Projenin bu kısmında, elde edilen sonuçlar belli bir düzen ve mantık çerçevesinde verilmelidir. İlgili konuda yapılan diğer çalışmalara atıf yapılmalı ve karşılaştırılarak tartışılmalıdır. Farklı/aykırı sonuçların muhtemel sebepleri belirtilmelidir. Varılan sonuçların geçerliliği ve uygulanabilirliği açık olarak yazılmalıdır. Tartışma bölümünde, giriş bölümünde bahsedilen genel bilgilerin tekrarından kaçınılmalıdır.

### **5.5. Sonuçlar ve Öneriler**

Çalışmada elde edilen genel sonuçlar tekrardan kaçınılarak bu bölümde özet olarak verilir. Konuyla ilgili ileride yapılacak çalışmalara, araştırmacılara veya uygulayıcılara öneriler bu bölümde yazılmalıdır.

## 6. KAYNAKLAR

Kaynaklar bölümü projede faydalanılan eserlerden oluşur. Kaynaklar listesi Proje Şablonu'ndaki gibi verilmelidir. Proje metni içinde adı geçmeyen kaynak, kaynaklar listesine dâhil edilmez.

Kaynaklar listesi yazılırken, birinci yazar Soyadına göre alfabetik sıralanmalı, ilk satırdan sonraki satırlar 1.0 cm sağdan başlamalıdır. Aynı yazar/yazarların farklı eserleri eski tarihten başlayarak, aynı tarihli eserler tek yazarlıdan başlayarak sıralanmalıdır. Kaynaklar, mümkün olduğunca orijinal dilinde sunulmalıdır. Orijinal dilinde verilemeyen kaynaklar, Türkçe veya İngilizce olarak verilebilir. Ancak bu durumda kaynağın orijinal dili parantez içerisinde belirtilmelidir.

Projede yararlanılan kaynakların çeşidine göre gösterimi aşağıdaki gibi olmalıdır.

- **Kaynak bir makale ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfleri., yılı, makalenin başlığı, *derginin adı (italik)*, cilt numarası (varsa no ), sayfa aralığı.

Özgören, M., 2006, Flow Structure in the downstream of square and circular cylinders, *Flow Measurement and Instrumentation*, 17 (4), 225-235.

- **Kaynak bir kitap ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfi(leri)., yılı, kitabın adı, cilt numarası, varsa editör(ler) / çeviri editörleri, *yayınlayan yer (italik)*, yayınlandığı yer, sayfa aralığı.

Dasgupta, D., 1998, Artificial immune systems and their applications, *Springer-Verlag*, Berlin - Heidelberg, 45-52.

**Not:** Çeviri kitaplarda orijinal kitabın değil çeviri kitabın yayın tarihi esas alınacaktır.

- **Kaynak basılmış tez ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfi(leri). (yılı), Tezin adı'', Tezin Cinsi (Yüksek lisans/doktora), *Tezin Sunulduğu Enstitü (italik)*, sunulduğu yer, sayfa aralığı.

Özbay, Y., 1999, EKG aritmilerini hızlı tanıma, Doktora Tezi, *Selçuk Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü*, Konya, 10-15.

- **Kaynak kongreden alınmış ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfi(ler)., yılı, Tebliğ Adı, *kongre, seminer veya konferansın adı (italik)*, yapıldığı yer, bildiri kitabında yer aldığı sayfa aralığı.

Akdemir, B., Güneş, S. and Genç, A., 2009, Artificial neural network training models in prediction of concrete compressive strength using euclidean normalization method, *3<sup>rd</sup> Int. Conf. on Complex Systems and Applications-ICCSA 2009*, Le Havre-France, 160-165.

Güneş, S. ve Polat, K., 2009, Elektrokardiyogram (EKG) aritmi teşhisinde en az kareli destek vektör makinaları kullanımına dayalı medikal teşhis destek sistemi, *13. Biyomedikal Mühendisliği Ulusal Toplantısı, BİYOMUT-2009*, İstanbul, 170-173.

- **Kaynak rapordan alınmış ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfi(leri) (raporu hazırlayan tüzel kişi ise kuruluşun adı), yılı, raporun adı, *raporu hazırlayan kuruluşun kısa adı ve rapor numarası (italik)*, *yayınlandığı yer (italik)*, sayfa aralığı.

De Castro, L. N. and Von Zuben, F. J., 2000, Artificial immune systems: Part I- Basic theory and applications, *DCA-RT 02/00, Brasil*, 23-28.

- **Kaynak aktüel dergi ve gazete haberinden alınmış ise:**

Corliss, R., 1993, *Pacific Overtures Times*, 142 (11), 68-70.

- **Kaynak yazarı bilinmeyen ulusal bir çalışmadan alınmış ise:**

Anonim, 2006, Tarım istatistikleri özeti, DİE Yayınları, No;12, Ankara, 22-23.

- **Kaynak yazarı bilinmeyen yabancı bir çalışmadan alınmış ise:**

Anonymous, 1989, Farm accountancy data network, an A-Z of methodology, Commission Report of the EC, Brussels, 16-19.

- Eğer aynı yazarın aynı yılda basılmış birden fazla yayını kullanılmışsa basım yıllarının sonuna alfabetik bir karakter ilave edilir. Örneğin aynı yazarın (ların) 2003 yılındaki üç yayını için (2003a, 2003b, 2003c) şeklinde gösteriniz.

- **Haritalar için gösterim**

Yazarın soyadı, adının baş harf(ler)i., yılı, Başlık, Ölçek, Basım Yeri:Yayınevi.

Mason, J., 1832, Map of the countries lying between Spain and India, 1:8.000.000, London: Ordnance Survey.

- **Web sayfaları için gösterim**

Yazarın soyadı, adının baş harf(ler)i., yılı, Başlık [online], (Edition), Yayın Yeri, Web adresi:URL [Ziyaret Tarihi].

Holland, M., 2002, Guide to citing Internet sources [online], Poole, Bournemouth University,[http://www.bournemouth.ac.uk/library/using/guide\\_to\\_citing\\_internet\\_sourc.html](http://www.bournemouth.ac.uk/library/using/guide_to_citing_internet_sourc.html) [Ziyaret Tarihi: 4 Kasım 2002].

## 7. EKLER

Proje metni içinde yer alması halinde konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki ve dipnot olarak verilemeyecek kadar uzun açıklamalar, bir formülün çıkarılışı, geniş kapsamlı ve ayrıntılı deney sonuçları, örnek hesaplamalar, fotoğraflar, haritalar, geliştirilen programın kaynak kodu vb. bu bölümde EK olarak verilebilir. Algoritma veya akış diyagramı bu kısımda verilmemeli, tez içerisinde “Materyal ve Metot” veya ilgili bölümde verilmelidir.

Bu bölümde yer alacak her bir açıklama için uygun bir başlık seçilmeli ve bunlar proje içerisinde sunuluş sıralarına göre "EK-1, EK-2, EK-3,..." şeklinde her biri ayrı sayfadan başlayacak şekilde verilmelidir.



## **8. ÖZGEÇMİŞ**

Projeyi hazırlayan öğrenci ile ilgili bilgiler, "ÖZGEÇMİŞ" başlığı altında eklerden sonra Proje Şablonu'na uygun olarak hazırlanmalıdır. Üçüncü şahıs dili ile yazılmalıdır. Özgeçmiş sayfası projenin sayfa numarası verilecek en son sayfasıdır.