



T.C
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA İŞLEMLERİ PROSEDÜRÜ

DOKÜMAN NO: PR-085

YAYIN TARİHİ:01.10.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ: --

SAYFA NO 1 / 1

1. AMAÇ:

Bu prosedürün amacı stratejik plan hazırlama işlemlerinin detaylarını belirlemektir.

2. KAPSAM:

Bu prosedür, Stratejik Planlama ve Faaliyet Şube Müdürlüğü faaliyetleri kapsamındadır.

3. UYGULAMA:

Stratejik plan çalışmalarının başlatılmasına ve Stratejik Plan Yönlendirme Kurulu kurulmasına ilişkin Genelge-1 hazırlanarak Rektör onayına sunulur.

Onaylanan Genelge-1 birimlere duyurularak Stratejik Planlama Ekibi için üye görevlendirmeleri istenir.

Stratejik plan hazırlık programına ve Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasına ilişkin Genelge-2 hazırlanarak Rektör onayına sunulur.

Onaylanan Genelge-2 birimlere duyurulur ve stratejik plan hazırlık çalışmaları başlatılır.

Ekip ve Kurulun çalışmalarına her aşamada katılım sağlanarak danışmanlık ve koordinasyon sağlanır, gerekli görülen bilgi ve veriler toplanır, gerekli yazışmalar yapılır.

Çalışmalar sonucunda hazırlanan Stratejik Plan Taslağı değerlendirilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına (SBB) gönderilir.

SBB'den gelen değerlendirme raporu dikkate alınarak Stratejik Plana son şekli verilir ve Rektörün onayına sunulur.

Onaylanan Stratejik Plan ilgili kurumlara gönderilir ve kamuoyuna duyurulur.

4. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

4.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar:

* Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	KURUMSAL KALİTE GELİŞTİRME VE AKREDİTASYON KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KURUMSAL YETKİLİ