



T.C
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
KEFALET AİDATLARI PROSEDÜRÜ

DOKÜMAN NO: PR-072

YAYIN TARİHİ:01.10.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ: --

SAYFA NO 1 / 1

1. AMAÇ:

Bu prosedürün amacı kefalet aidatlarının detaylarını belirlemektir.

2. KAPSAM:

Bu prosedür, Muhasebe ve Maaş Tetkik Şube Müdürlüğü faaliyetleri kapsamındadır.

3. UYGULAMA:

Harcama birimleri tarafından maaş ödeme evrakına eklenen kefalet kesinti listeleri Muhasebe sisteminde yardımcı defterdeki tutarlarla karşılaştırılarak kontrol edilir.

Kefalet kesinti tutarlarını Hazine ve Maliye Bakanlığı Kefalet Sandığına ödemek üzere Muhasebe sisteminde Muhasebe İşlem Fişi düzenlenir.

Muhasebe Yetkilisinin onaylamasının ardından ödeme yapılır.

Bankadan gelen ödemeye dair dekontlar üçer aylık dönemler halinde Hazine ve Maliye Bakanlığı Kefalet Sandığı Başkanlığına liste halinde gönderilir.

4. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

4.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar:

* Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebe sistemi mizan ve yardımcı defterler

* Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği eki Muhasebe İşlem Fişi ve diğer belgeler

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	KURUMSAL KALİTE GELİŞTİRME VE AKREDİTASYON KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KURUMSAL YETKİLİ