



T.C
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
İDARE FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA PROSEDÜRÜ

DOKÜMAN NO: PR-071

YAYIN TARİHİ:01.10.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ: --

SAYFA NO 1 / 1

1. AMAÇ:

Bu prosedürün amacı idare faaliyet raporu hazırlama işlemlerinin detaylarını belirlemektir.

2. KAPSAM:

Bu prosedür, Stratejik Planlama ve Faaliyet Şube Müdürlüğü faaliyetleri kapsamındadır.

3. UYGULAMA:

Tüm birimlere yazı yazılarak birim faaliyet raporlarının hazırlanması istenir.

Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi Başkanlığımızın web sayfasında yayımlanır.

Birimler tarafından hazırlanan Birim Faaliyet Raporlarından yararlanılarak İdare Faaliyet Raporu hazırlanır ve Rektörün onayına sunulur.

Onaylanan Faaliyet Raporu ilgili kurumlara gönderilir ve kamuoyuna duyurulur.

4. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

4.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar:

* Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

* Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	KURUMSAL KALİTE GELİŞTİRME VE AKREDİTASYON KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KURUMSAL YETKİLİ