



T.C
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
BÜTÇE HAZIRLAMA İŞLEMLERİ PROSEDÜRÜ

DOKÜMAN NO: PR-065

YAYIN TARİHİ:01.10.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ: --

SAYFA NO 1 / 1

1. AMAÇ:

Bu prosedürün amacı bütçe hazırlama işlemlerinin detaylarını belirlemektir.

2. KAPSAM:

Bu prosedür, Bütçe ve Performans Şube Müdürlüğü faaliyetleri kapsamındadır.

3. UYGULAMA:

Cari ve yatırım bütçesi ile ilgili harcama birimlerinin doldurması gereken formlar üst yazı ile harcama birimlerinden istenir.

Doldurulan formlar Haziran ayının son haftasında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

Harcama birimlerinin ihtiyaçları ile bütçe tavanları dikkate alınarak cari ve yatırım bütçe hazırlıkları yapılır.

E-Bütçe sistemi kullanılarak cari bütçe teklifi oluşturulur ve gerekli bilgi girişleri yapılır.

Ka-Ya sistemi kullanılarak yatırım bütçe teklifi oluşturulur ve gerekli bilgi girişleri yapılır.

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca (SBB) belirlenen tarihlerde yapılan bütçe görüşmelerine katılım sağlanır.

Ekim ayı içinde SBB tarafından yayımlanan yatırım projelerinin verileri esas alınarak E-Bütçe sisteminde Yatırım Vize Cetveli hazırlanır.

SBB tarafından Yatırım Vize Cetvelinin onaylanmasının ardından Kurum Bütçe Teklifi Rektöre imzalatılarak SBB'ye teslim edilir.

Kurum Bütçe Teklifi çoğaltılarak TBMM Plan ve Bütçe Komisyonuna gönderilir.

Bütçe Kanununun yürürlüğe girmesinin ardından Ocak ayının ilk haftasında Birim Bütçesi hazırlanarak Rektörün onayına sunulur.

4. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

4.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar:

* Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Hazırlama Rehberi eki formlar

* Cumhurbaşkanlığı SBB E-Bütçe Sistemi bütçe hazırlık formları

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	KURUMSAL KALİTE GELİŞTİRME VE AKREDİTASYON KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KURUMSAL YETKİLİ