



**T.C.**  
**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ**  
**İKİNCİ NÜSHA DİPLOMA DİLEKÇESİ FORMU**

DOKÜMAN NO: GN.FR-023

YAYIN TARİHİ:13.08.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ: --

SAYFA NO 1 / 2

**T.C.**  
**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ**

.....Dekanlığına/Müdürlüğüne

..... Üniversitesi'nden almış olduğum diplomamı kaybettim. İkinci nüsha diploma hazırlanmasını arz ederim.

...../...../20.....

Adı Soyadı

İmza

**Mezunun;**

Adı Soyadı	
TC Kimlik No	
Mezun olunan Enstitü/ Fakülte/MYO	
Mezun Olunan Program	
Mezuniyet Tarihi	
Telefon	
Adres	
E-Posta	
Açıklama ( Varsa Belirtilmek İstenen)	

**Ekler:**

- 1- Diplomanın kaybolduğuna ilişkin gazete ilanı. (İlanın yayımlandığı gazetenin aslı.)
  - 2- Nüfus Cüzdanı (TC uyruklular için) / Pasaport (Yabancı Uyruklular için) fotokopisi.
  - 3- 50 TL ödendiğine ilişkin dekont aslı. (Necmettin Erbakan Üniversitesi mezunları için.)
- Hesap Numarası: VakıfBank Nalçacı Şubesi IBAN: 61 0001 5001 5800 7298 6359 01

**AÇIKLAMALAR**

- İkinci nüsha diploma üzerinde İKİNCİ NÜSHA ibaresi yer alır.
- İkinci nüsha diploma aslına uygun olarak hazırlanır. Mezuniyet tarihindeki Ad Soyad, Bölüm Adı, vb. bilgiler belirtilir.
- İkinci nüsha diploma **mezunun kendisine** veya **noterden vekalet vereceği kişiye** verilir.



T.C  
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ  
İKİNCİ NÜSHA DİPLOMA DİLEKÇESİ FORMU

DOKÜMAN NO: GN.FR-023

YAYIN TARİHİ:13.08.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ: --

SAYFA NO 2 / 2

**ÖĞRENCİ İŞLERİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR**

Düzenleyen Personel	Fakülte Sekreteri	Diplomayı Alan Kişi
Öğrenci dosyası bilgileri ve mezun kütüğü bilgileri kontrol edilerek, ikinci nüsha diploma hazırlandı.		Hazırlanan ikinci nüsha diplomamı teslim aldım.
Adı Soyadı:.....	Adı Soyadı:.....	Adı Soyadı:.....
Tarih:.....	Tarih:.....	Tarih:.....
İmza:.....	İmza:.....	İmza:.....