

# NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

## YAYIN KOMİSYONU

### AMAÇ, GÖREV ve ÇALIŞMA ESASLARI

#### **Komisyonun Amacı**

Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Yayın Komisyonunun amacı; Genel Sağlık Bilimleri Dergisi kapsamında, yayın etiği ilkeleri ve dergi yayın politikası doğrultusunda sağlık disiplinlerinin tüm alanlarında gerçekleştirilen deneysel, tanımlayıcı, sistematik derleme ve meta-analiz çalışmalarını, olgu sunumu ve derlemeleri düzenli aralıklarla yayımlamaktır.

Komisyon “2547 Sayılı Kanun çerçevesinde 03.02.1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Üniversiteler Yayın Yönetmeliği” ile “Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Ders Kitapları Dışındaki Yayınlarla ilgili Yönetmelik” doğrultusunda aşağıdaki görevleri yerine getirir.

#### **Komisyonun Görev ve Çalışma Esasları:**

- (1) Yayın komisyonu üyeleri Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanı tarafından atanır.
- (2) Komisyon ilk toplantısında çalışma usul ve esaslarını belirler ve üyelerin görev tanımlarını yaparak görev dağılımlarını gerçekleştirir.
- (3) Komisyon yıl içinde en az 2 toplantı yapar.
- (4) Komisyon üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır. Başkan toplantıya katılmadığı durumlarda yerine komisyon üyelerinden birini görevlendirir. Başkan, görüş bildirmeleri için Bilimsel Yayınlar Koordinatörü veya Danışma Kurulu üyelerini komisyon toplantılarına davet edebilir. Toplantıya katılmaya engel bir durumu olan üyeler mazeretlerini komisyon başkanlığına bildirir.
- (5) Komisyon toplantılarının zamanı ve gündemi komisyon başkanı tarafından belirlenir ve en az 3 gün öncesinden üyelere duyurulur. Acil durumlarda, başkan önerisi üzerine toplantı yapılabilir. Bu durumda toplantı en az bir gün önce üyelere duyurulur.
- (6) Komisyon Necmettin Erbakan Üniversitesi Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü ile işbirliği halinde çalışmalarını yürütür.
- (7) Komisyon, Genel Sağlık Bilimleri Dergisi'nin tanıtımına ilişkin faaliyetleri yürütür.
- (8) Komisyon Genel Sağlık Bilimleri Dergisi'nde yayınlanan makalelerin arşivlenmesini sağlar.

- (9) Komisyon Genel Sağlık Bilimleri Dergisi'ni akademik yayıncılık açısından geliştirmek amacıyla derginin yayın politikası, işleyişi, yayın ilkeleri, yazım kurallarının belirlenmesi ve özel sayı yayınlanması konusunda görüş bildirmekle sorumludur. Yayın Kurulu, derginin bilimsel akışına ve yayımlanmasına ilişkin her türlü değerlendirme ve önerileri görüşür ve bu çerçevede karar verir.
- (10) Komisyon, görevlerini iş akış şemasına göre yürütür.

### **Komisyon Başkanının Görevleri**

- (1) Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
- (2) Komisyon toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırarak,
- (3) Komisyon kararlarıyla ilgili konuları Fakülte Yönetimine bildirmek,
- (4) Her eğitim - öğretim yılının sonunda komisyonun faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak ve Fakülte Yönetimine sunmak.
- (5) Genel Sağlık Bilimleri Dergisi'nin ulusal ve uluslararası atıf dizinlerinde yer almasını sağlayan faaliyetleri yürütmek.

### **Raportörün Görevleri**

- (1) Komisyon toplantı kararlarını yazmak, üye imza listelerinden oluşan Komisyon karar dosyasını oluşturmak ve görev süresi bitiminde görevlendirilen yeni raportöre komisyon ile ilgili bütün kayıtları eksiksiz olarak iletmek.
- (2) Toplantı günlerini komisyon üyelerine bildirmek; gündem ve gündemle ilgili bilgi ve belgelerin komisyon üyelerine teslim etmek,
- (3) Gerekli görülmesi halinde komisyon adına yazılacak yazıları hazırlamak, konu ile ilgili bilgi ve belgeleri sağlamak.
- (4) Raportörün bulunmadığı toplantılarda raportörlük görevi başkanın önerisi ile üyelere birisi tarafından yürütülür.

### **Diğer Hususlar**

- (1) Bu Usul ve Esasların kapsamı dışında ortaya çıkabilecek durumlarda "2547 Sayılı Kanun çerçevesinde 03.02.1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Üniversiteler Yayın Yönetmeliği" ile "Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Ders Kitapları Dışındaki Yayınlarla ilgili Yönetmelik" dikkate alınır.

## **Yayın Komisyonu Üyeleri**

### **1. Komisyon Başkanı(Editör)**

Prof. Dr. Filiz HİSAR

### **2. Komisyon Üyeleri**

Öğr. Görevlisi Elanur KALECİ (Editör Yardımcısı)

Dr. Öğr. Üyesi Rahaleh SABET SARVESTANİ (Yazım ve Dil Editörü)

Arş. Gör. Dr. Vesile KOÇAK (Yazım ve Dil Editörü)

Arş. Gör. Maide YEŞİLYURT (Yazım ve Dil Editörü)

Öğr. Gör. Kübra SULTAN DENGİZ (Mizanpaj Editörü)

Arş. Gör. Muradiye ALDEM BUDAK (Son okuyucu)

Arş. Gör. Fatma YENER ÖZCAN (Raportör-Son okuyucu)