**BİYOİSTATİSTİK DANIŞMANLIK PROSEDÜRÜ**

**Danışanın Yükümlülükleri**

1. Danışan danışmanlık başvuru formu, veri seti, gerekli makaleler neuhfistatistik@gmail.com adresine maille ÜCRET YATIRMADAN ÖNCE ilk başvurusunu yapar.
2. Başvuru uygun bulunursa danışmanlık ücreti (açıklama kısmına “danışmanlık alınan öğretim üyesinin adı soyadı ve istatistik” yazılarak) Vakıflar Bankası TR74 0001 5001 5800 7315 9067 11 hesabına yatırılacaktır.
3. Banka dekontu neuhfistatistik@gmail.com adresine gönderilir.
4. Danışan gerekli veri seti, çalışmada kullanılan anket ve ölçekleri, makaleleri sağlamakla yükümlüdür.
5. Danışan istatistik programı yüklenmiş taşınabilir bilgisayarla danışmanlık ofisine gelir.
6. Randevulara zamanında gelinmediği takdirde geç kalınan süreler danışmanlık yapılacak süreden düşülür.
7. Danışmanlık için randevu saatinden 15 dakika önce danışmanlık yapılacak ofiste olunması tercih edilir.
8. Randevu iptalinin acil durumlar dışında en az 3 gün önce bildirilmesi gerekmektedir.
9. Danışmanlık hizmeti sadece randevu verilen saatler içerisinde geçerlidir.
10. Danışmanlık isteğe bağlı olarak online görüşme ile de verilmektedir.
11. Danışmanlık hizmetini alacağınız öğretim üyesini belirtilmesi gerekmektedir.

**Biyoistatistik Danışmanının Yükümlülükleri**

1. Danışman yatırılan ücret karşılığı süre kadar hizmet vermekle yükümlüdür.
2. Araştırmacı ve araştırma ile ilgili bilgileri, veri dosyalarını ve analiz sonuçlarını gizli tutmakla yükümlüdür. Herhangi bir kişi ya da kurumla paylaşamaz.

**BİYOİSTATİSTİK DANIŞMANLIK İŞ AKIŞ ŞEMASI**

1. Gerekli evraklarla birlikte ücret yatırmadan önce maille neuhfistatistik@gmail.com randevu talebinde bulunulur.
2. Danışmanlık ücreti Vakıflar Bankası **TR74 0001 5001 5800 7315 9067 11** hesabına yatırılacaktır.

Analiz için danışmanlık alacağım

Örnekleme hesaplama için danışmanlık alacağım.

 Biyoistatistik danışmanlık başvuru formunu doldurunuz.

neuhfistatistik@gmail.com **mail adresine gönderilmesi gerekli evraklar**

1. Araştırmanın bağımlı değişkeniyle ilgili son 5 yıla ait bir makale (mümkünse çalışılacak populasyona benzer olması)
2. Ölçek kullanılacaksa ölçeğin geçerlik güvenirlik çalışması
3. Ölçeğin puanlamasının, varsa alt boyutlarının, ters madde, kesme noktası olup olmadığının ve toplam puanın nasıl elde edildiğini açıklayan makale (geçerlik güvenirlik çalışmasında yazıyorsa gerek yok)
4. Biyoistatistik danışmanlık formu doldurulmuş şekilde
5. Banka dekontu

neuhfistatistik@gmail.com **mail adresine gönderilmesi gerekli evraklar**

1. Araştırmanın bağımlı değişkeniyle/değişkenleriyle ilgili son 5 yıla ait bir makale
2. Ölçek kullanılacaksa ölçeğin geçerlik güvenirlik çalışması
3. Ölçeğin puanlamasının, varsa alt boyutlarının, ters madde, kesme noktası olup olmadığının ve toplam puanın nasıl elde edildiğini açıklayan makale (geçerlik güvenirlik çalışmasında yazıyorsa gerek yok)
4. Biyoistatistik danışmanlık formu doldurulmuş şekilde
5. Veri toplamada kullanılan anket ve ölçekler boş şekilde
6. Veri seti
7. Banka dekontu