**EK-1: ETKİNLİK ÖNERİ FORMU**

Talep Tarihi : ../../20..

|  |
| --- |
| **C:\Users\ismge\Desktop\NEÜ Evrakları\Komisyon Bilimsel Ve Kültürel Etkinlik\23.12.2020 BKEDK\Necmettin_Erbakan_Üniversitesi_logosu.png****NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ****Etkinlik Öneri Formu** |
| Talep Eden Birim:  |  | Etkinlik Başlama Tarihi: …/…/20.. |
| Sorumlu Kişi/Kişiler: |  | Etkinlik Bitiş Tarihi: …/…/20.. |
| Telefon:  |  | Etkinlik Saatleri: …/…/20..  |
| Etkinlik Türü | [ ] Kongre (Ulusal/Uluslararası)[ ] Sempozyum[ ] Panel[ ] Seminer[ ] Konferans[ ] Konser[ ] Diğer…………………. | **Tahmini Katılımcı Sayısı**Üniversite İçi: Üniversite Dışı: |
| **Tahmini Bütçe Harcamaları** |
| Etkinlik Adı:  |  |
| Etkinlik Konusu: |  |
| Etkinliğin Yapılacağı Yer/Yerleşke:   | [ ]  Köyceğiz Yerleşkesi[ ] Ahmet Keleşoğlu Yerleşkesi[ ]  Kampüs Dışı……… |  |
| **Talep Edilen Salon/Salonlar** | **Talep Edilen Donanım** |
| [ ]  Erol Güngör Konferans Salonu (384 Kişilik)[ ] Asım Duman Konferans Salonu (260 Kişilik)[ ]  Eyüp Kalaycı Konferans Salonu (300 Kişilik)[ ]  Mevlana Konferans Salonu (150 Kişilik)[ ]  Fuat Sezgin Konferans Salonu (285 Kişilik) [ ] …………………… Fakültesi Konferans Salonu[ ]  Üniversitesi Dışı | [ ] Ses Sistemi [ ]  Sabit Mikrofon [ ]  Media Oynatıcı [ ]  El/Yaka Mikrofonu [ ]  Barkovizyon (Projeksiyon) ve Perde [ ]  Stand Masası / Masa / Sandalye Adet:………../………/………[ ]  Diğer  |
| Etkinlik İçin Özel Notlar: |
| **Etkinliği Düzenleyen Sorumlu Kişi**Adı Soyadı, İmza../ ../ 20.. | **Etkinliği Düzenleyen Bölüm Başkanı**Adı Soyadı, İmza…./ ..../ 20.. |
| EKLER: * Etkinlik Sunum Dosyası
* Diğer Belgeler

*Not: Bu form akademik takvim başlangıcını izleyen bir ay içinde Akademik Birim Bilimsel ve Kültürel Etkinlik Düzenleme Kuruluna teslim edilmelidir.*  |

**EK-2: NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ ETKİNLİK SUNUM DOSYASI**

|  |
| --- |
| **C:\Users\ismge\Desktop\NEÜ Evrakları\Komisyon Bilimsel Ve Kültürel Etkinlik\23.12.2020 BKEDK\Necmettin_Erbakan_Üniversitesi_logosu.png****NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ****Etkinlik Sunum Dosyası**  |
| **Etkinliği Talep Eden Kişi/Bölüm:****Etkinlik Adı:****Etkinliğin Yeri:** Kampüs içi [ ]  Diğer [ ]  **Başlama Tarihi: Bitiş Tarihi:****Başlama Saati: Bitiş Saati:****Beklenen Katılımcı Sayısı:****Özel Not:** |
| **Etkinlik Organizasyonu** |
| **Afiş Ebatı/Sayısı: Broşür/Sayısı: Yaka Kartı/Sayısı:** **Katılım Belgesi/Sayısı: Davetiye/Sayısı: Teşekkür Belgesi/Sayısı:** **Çiçek/Sayısı:** Sahneye Kürsüye Konuşmacıya**Plaket/Sayısı:** Kime:**……………………………………………………………………………………………………………**Açıklama: ……………………………………………………………………………………………………….YazılacakMetin: **…………………………………………………………………………………………………………..............****…………………………………………………………………………………………………………………** [ ] **Diğer**  **…………………………………………………………………………………………………………………..** |
| **Rezervasyon** |
| **Salon Adı:** **Başlama Tarihi: Bitiş Tarihi:****Başlama Saati: Bitiş Saati:****Etkinlik** [ ]  **Kongre** [ ]  **Çalıştay** [ ]  **Gösteri** [ ]  **Prova** [ ]  **Kurultay** [ ]  **Söyleşi** [ ]  **Ödül** [ ]  **Sinema** [ ]  **Bölüm** [ ]   **Sempozyum** [ ]  **Mezuniyet** [ ]  **Tiyatro** [ ]  **Panel** [ ]  **Tanıtım** [ ]  **Konferans** [ ]  **Konser** [ ]  **Resmi Kutlama** [ ]  **Açılış/ Kapanış** [ ] **Diğer (……………)****Açıklama:………………………………………………………………………………………………………****……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..** |
|  **Gerekli Donanım** |
| **Masa Sayısı: Kürsü: Dekor (Açıklayınız): ……………**Kaç Kişilik? Bardak/Su: …………………………………………………………………………...Masa Örtüsü Masa Bayrağı ……………………………………………………………………...Masaüstü İsimlik [ ]  Diğer…………………………………………………………………………………………………………**Salon Teknik Donanım:** [ ]  Barkovizyon [ ]  Bilgisayar [ ]  Perde [ ]  DVD oynatıcı[ ]  Diğer **…………………………………………………………………………………………………..****Notlar:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………****Ses Ekipmanı/Sayısı:** [ ] Masa/Kürsü Mikrofonu [ ]  Sahne Mikrofonu [ ]  Mikser [ ]  El Mikrofon [ ]  Ayaklı Mikrofon [ ]  Yaka Mikrofonu [ ]  Diğer ……………………….**Müzik Yayını:** [ ]  Canlı [ ]  DJ [ ]  Diğer…………….**Notlar:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| **İkram** |
| **Kişi Sayısı: Tarih/Saat:** [ ] Kahvaltı [ ]  Öğlen Yemeği [ ]  Akşam Yemeği **Yiyecek-İçecek** [ ]  Çay/Kahve [ ]  Tatlı [ ]  Meşrubat [ ]  Tuzlu[ ]  Diğer………………………………………………………………………………………………………Notlar:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Konaklama** |
| [ ]  Kampüs İçi [ ]  Kampüs Dışı Giriş Tarihi: Çıkış Tarihi:Kişi Sayısı: Oda Sayısı:Konaklanacak Yerin Adı:**Notlar:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Belge/Arşivleme** |
|  **Sunum (Power Point)** [ ]  Var [ ]  Yok **Video Çekimi** [ ]  Var [ ]  Yok**Fotoğraf Çekimi** [ ]  Var [ ]  Yok  [ ]  Bireysel  [ ]  Bilgi İşlem Destekli **Notlar:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Etkinlik Duyurusu** |
|  [ ]  Kurumsal [ ]  Basın [ ]  Web [ ]  Sosyal Medya [ ]  Diğer:……………………………………………………………………………………………………...**Notlar:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Tercüme** |
| Tercüme Dili: Süresi: Kulaklık Adedi:  |
| **Ulaşım** |
| [ ]  Evet [ ]  Hayır Tarih: Saat: Kişi Sayısı: Güzergah:  |
| **Güvenlik** |
| Ekstra Güvenlik Talebi [ ]  Evet [ ]  HayırResmi Makamlara Bildirilmesi ve Polis Desteği[ ]  Evet [ ]  Hayır |
| **Stand** |
|  [ ]  Evet [ ]  Hayır**Kurum Adı:……………………………………………………………………………………………………** |
| **Gelirler** |
| Katılımcılardan Alınacak Ücret:Sponsorlardan Sağlanacak Gelir:Diğer: |
| **Etkinlik Bütçesi** |
| [ ]  Rektörlük Genel Sekreterlik [ ]  Genel Sekreterlik [ ]  Fakülte [ ]  Dışarıdan Bir Kurum  |
| **Talep Edilen Miktar/TL:** |  |
|  |  |
| **Etkinlik Onayı** |
| **Bilimsel ve Kültürel Etkinlik Kurulu** |
| BaşkanBaşkan Yardımcısı Üye (Sekreter) |
| Uygundur / Uygun Değildir |
| **Dekan/Müdür** |
|  |
| Uygundur / Uygun Değildir |
| **Rektörlük** |
|  |
| Uygundur / Uygun Değildir |

**EK-3: ETKİNLİK SONUÇ RAPORU**

|  |
| --- |
| C:\Users\PC\AppData\Local\Temp\Rar$DI00.741\Yuvarlak Logo.jpg**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ****Etkinlik Sonuç Bildirim Formu** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Etkinlik Tarihleri: | Başlangıç: | Bitiş: |
| Etkinlik Adı: |  |
| Etkinlik Türü: | [ ] Kongre (Ulusal/Uluslararası)[ ] Sempozyum[ ] Panel[ ] Seminer[ ] Konferans[ ] Konser[ ] Diğer………………………………………. |
| İşbirliği Yapılan Kurum ve Kuruluşlar: |  |
| Etkinliğin Yapıldığı Yer: |  |
| Etkinliğe Katılan Sayısı: |  |
| Sertifika-Katılım Belgesi Alan Sayısı: |  |
| Etkinlik Sonucu Elde Edilen Gelir Var Mı? | [ ]  Evet | [ ]  Hayır | ………………… |
| Etkinlik Sonuçları: | **1-****2-****3-****4-****5-** |
| Etkinlik Onayı  |
| Etkinlik Yapan Birim/Kişi/KişilerAdı Soyadı-İmza: |