

## DERS MUAFİYETİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Öğrenci daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunda başarılı olduğu derslerden muafiyetine ilişkin dilekçesini, transkript ve ders içerikleri ile birlikte Öğrenci İşleri Bürosuna verir.

Öğrenci İşleri ilgili evrakları ve hazırlanan muafiyet formunu Bölüm Başkanlığı'na gönderir.

Bölüm Başkanlığınca hazırlanan intibak formu Dekanlığa sunulur. Bölüm Başkanlıklarından alınan intibak formları incelenerek Yönetim Kurulunun gündemine alınır.

Yönetim Kurulunca muafiyeti uygun mu?

E

H

Yönetim Kurul Kararı öğrenciye bildirilmek üzere Öğrenci İşleri Bürosuna gönderilir.

Yönetim Kurul Kararı öğrenciye bildirilir.

Mevzuat : “ N.E.Ü. Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”