

	T.C NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	DOKÜMAN KODU	S.PL.PR.08
		YAYIN TARİHİ	05.07.2018
	DİŞ PROTEZ LABORATUVARI İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ	REVİZYON NO	01
		REVİZYON TARİHİ	01.11.2019
		SAYFA NO	Sayfa 1 / 3

1.AMAÇ:

Laboratuarda yürütülen çalışmaların etkili ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, iş gücü ve zaman kaybını önlemek, hasta ve çalışan güvenliğini en üst düzeyde tutmaktır.

2.KAPSAM :

Bu Prosedür Necmettin Erbakan Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi ,Diş Protez Laboratuvarı ile hizmet alımı yapılan diş protez Laboratuvarlarını ve poliklinik hizmetlerini kapsar.

3.KISALTMALAR:

HBYS: Hastane Bilgi yönetim Sistemi, DÖF:Düzenleyici Önleyici Faaliyet

4.TANIMLAR:

RPT;Teslim aşamasına gelmiş protezin kabul kriterlerine uymaması sonucu tekrar ölçü alınarak yeniden yapımına başlanması işlemidir.

5.SORUMLULAR:

Bu prosedürün uygulanmasından, Diş Protez Laboratuvarı Bölüm Sorumlusu, diş protez laboratuvarı çalışanları, hizmet alımı yapılan laboratuvar çalışanları, diş hekimleri, yardımcı sağlık personeli, temizlik personeli ve ilgili tüm personel sorumludur.

6.FALİYET AKIŞI:

6.1- LABORATUVARDA FİZİKİ DÜZENLEME .

6.2.Kullanılacak tüm masalar, lavabolar ve diğer tüm yüzeyler pürüzsüz, gözeneksiz, kolay temizlenebilir ve dezenfekte edilebilir nitelikte düzenlenmiştir.

6.3.Tüm lavabolarda sabun, kâğıt havlu ve el antiseptiği bulunmaktadır.

6.4. İklimlendirme ve havalandırma kontrolleri yapılarak, arıza durumunda ilgili teknik birime laboratuvar sorumlusu tarafından bildirim yapılır.

6.2-PROTEZ YAPIM SÜRECİ:

6.2.1. Diş protez laboratuvarında total protez, parsiyel protezler, gece plağı, tamir, besleme,porselen ilave ve glaze yapılmaktadır. Diş Protez laboratuvarı 8 saat hizmet vermektedir.

6.2.2.Diş protez laboratuvarına kliniklerden gelen numuneler kabul edilir.

6.2.3.Numune uygun olup olmadığı kontrol edilerek laboratuvara kabul edilir. Red Kabul

kriterlerine göre uygun olmayan ölçüler tekrarlanır. DÖF Başlatılır

6.2.4. Protez için; hekim tarafından anatomik ölçünün içine beyaz alçı dökülerek model hazırlanır.

6.2.5. Model üzerine ışınlı bace plakla fonksiyonel ölçü kaşığı hazırlanır. Fonksiyonel ölçüye sert alçı dökülerek model elde edilir.

6.2.6. Model üzerine kaide plağı hazırlanır.

6.2.7. Kaide plağı üzerine mum duvar hazırlanarak hekime gönderilir.

6.2.8.Hekim tarafından kapanışı tespit edilen şablonlar beyaz alçı arkülatöre bağlanır.

6.2.9. Bunun üzerine dişler dizim için laboratuara gönderilir.Laboratuardan gelen iş dişli prova için hekime gönderilir.

6.2.10. Dişli provadan gelen modelin temizliği yapılır.

6.2.11. Protezin, cila motorunda keçe, kıl fırça ve pomza tozu ile cilası yapılır.

6.2.12.Cilası biten protez hastaya takılmak üzere hekime teslim edilir.

	T.C NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	DOKÜMAN KODU	S.PL.PR.08
		YAYIN TARİHİ	05.07.2018
	DİŞ PROTEZ LABORATUVARI İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ	REVİZYON NO	01
		REVİZYON TARİHİ	01.11.2019
		SAYFA NO	Sayfa 2 / 3

6.2.13. Sabit protez için; Hekim tarafından metal provası yapılan protez anlaşmalı laboratuara gönderilir.

6.2.14. Sabit protez dentin provasında isteğe göre ilave yapılır ve glaze işlemi yapılır dişler hastaya yaptırılmak üzere hekime gönderilir

6.3- AKRİLİK MADDELERİN YÖNETİMİ

6.3.1. Laboratuvar personelinin tehlikeli maddelerle çalıştığı unutulmayıp, akrilik maddelere maruz kalması en aza indirilir.

6.3.2 Laboratuvara ortamında sürekli çalışan havalandırma sistemi bulunmakta ve arıza durumunda ilgili teknik birime bildirimde bulunulmaktadır.

6.3.3. Tüm personel maske, eldiven, bone ve gözlük kullanmaktadır.

6.3.4. Metil Akrilik hazırlama kabini içinde çalışırken kabin havalandırması ve aydınlatılması çalıştırılmakta, akrilik hazırlaması ve tepimi kabin içerisinde yapılmaktadır.

6.4.PROTEZ LABORATUVARI GÜVENLİK TALİMATI

Laboratuvar çalışanların uyması gereken kurallar, kimyasal maddelere karşı alınması gereken tedbirler yangın elektrik güvenliği için alınması tedbirler giriş çıkışlara uyulması gereken kurallar;

6.4.1 Sadece yetkili kişilerin laboratuvar çalışma alanlarına girmesine izin verilmelidir

6.4.2. Laboratuvar kapıları kapalı tutulmalıdır.

6.4.3. Çocukların laboratuvar çalışma alanlarına girmesine izin ya da yetki verilmemelidir.

6.4.4. Laboratuvar içinde iş harici sohbet etmek, misafir ağırlamak uygun değildir.

6.4.5. Laboratuarda çalışan personel maske, eldiven, gözlük ve iş önlüğü giymek zorundadır.

6.4.6. Klinikten gelen ölçü ve protezler aynı zamanda laboratuvardan çıkan protezlerde dezenfekte edilmelidir.

6.4.7. İş güvenliği için tüm cihazların kullanma talimatına uyulması

6.4.8. Ateşte parlayan (Likit, Alkol, İspirto) kimyasal maddeler ateşten uzak tutulmalı.

6.4.9. Laboratuarda bulunan cihazların günlük, haftalık, aylık bakımı yapılmalı **6.4.10.** Mikromotorların elektriğe takılan fişleri iş çıkışında mutlaka çıkarılmalı.

6.4.11. Çalışma masalarının üzeri uygun temizleyici maddeler günlük temizlenmeli.

6.4.12. Laboratuvar içinde yangın, su baskına karşı, tedbirler sorumlu birimler tarafından alınır.

6.4.13. Birimin günlük temizlik, tıbbi atık ve evsel atıkların toplanması ile taşınması işlemleri yüklenici temizlik firması temizlik görevlileri tarafından talimatlara uygun olarak yapılır

6.4.14. Laboratuvarlarda kullanılan tek kullanımlık malzemeler tıbbi atık çöpüne atılır. Tekrar kullanılacak malzemeler temizlik görevlisi tarafından talimatlara uygun olarak yıkanır, sterilize edilir.

6.5- ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ ve KORUYUCU EKİPMAN KULLANIMI

Laboratuvarda çalışan tüm personel istisnasız olarak koruyucu ekipman (maske, eldiven, gözlük, bone ve koruyucu önlük) kullanmaktadır. Kişisel koruyucu ekipman Talimatına uyulur.. Havalandırma iklimlendirme araçları daima çalışır vaziyette olmakta ve her hangi bir arızada sorumlu tarafından ilgili teknik birime bildirimde bulunulmaktadır. Koruyucu ekipmanlar her personel tarafından ulaşılabilir olmaktadır. Laboratuvarda kullanılmak üzere depodan alınan her malzemenin son kullanma tarihi kontrol edilir. Son kullanma tarihi geçen malzemelerin iadesi mümkünse iade edilecek, yoksa imha edilecektir. Kesinlikle son kullanma tarihi geçen malzeme kullanılmayacaktır.

	T.C NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	DOKÜMAN KODU	S.PL.PR.08
		YAYIN TARİHİ	05.07.2018
	DİŞ PROTEZ LABORATUVARI İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ	REVİZYON NO	01
		REVİZYON TARİHİ	01.11.2019
		SAYFA NO	Sayfa 3 / 3

6.6.TIBBİ CİHAZLARIN YÖNETİMİ

Tıbbi cihazlar teknik birim tarafından düzenli olarak kontrol edilmekte ve gerekli bakımları yapılmaktadır.

6.7.KİŞİSEL TEMİZLİK ALANLARINA GÖRE DÜZENLEME

Protez laboratuvarı tarafından belirlenen sterilizasyon, dezenfeksiyon ve temizlik talimatı doğrultusunda tüm alanların temizliği plan dahilinde gerçekleştirilir. Gerekli havalandırmalar yapılır, sıvı sabun, kâğıt havlu vb. temizlik ürünleri sürekli kontrol edilerek yenilenir.

6.8.ATIKLARIN AYRIŞTIRILMASI

Atıkların minimizasyonu konusunda gerekli özen gösterilir ve atıkların kaynağında ayrıştırılması toplanması ve bertarafı sağlanmaktadır. Atık kutuları kullanım alanlarında mevcuttur .(tıbbi atık, evsel atık)

6.9.PROTEZ TESLİM SÜRELERİ:

Protez teslim süreleri protez teslim talimatında belirtilmiştir

6.10.ÖLÇÜLERİN TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONU TALİMATI

Ölçülerin dezenfeksiyonu ölçü model ve protezin yönetimi talimatında belirtilmiştir.

6.12.ÖLÇÜLERİN PROTEZ LABRAUVARINA TRANSFERİ TALİMATI

Ölçülerin transferi Protez Transfer Talimatında belirtilmiştir.